

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Giancarlo Lupi  
Indirizzo VIA PRATI, 15 - 18018 ARMA DI TAGGIA  
Telefono **0184 487430**  
Fax  
E-mail Glupi@ascom.imperia.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 08/12/1963

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (dal 1989 al 1993) Tirocinio professionale presso studi tributari/commerciali
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Panizzi Arma di Taggia - studio Semeria di Sanremo
  - Tipo di azienda o settore Studi dottori commercialisti
  - Tipo di impiego Tirocinio professionale
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità/contratti/consulenza fiscale e societaria
  
- Date (dal 1993 al 2008) Attività autonoma di dottore commercialista in studi associati in Arma di Taggia
  
- Date (dal 2008 ad oggi) Dottore commercialista/consulente fiscale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ascom servizi srl
  - Tipo di azienda o settore Società di servizi commerciali/fiscali
  - Tipo di impiego Responsabile fiscale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza fiscale, commerciale, societaria, controllo contabile  
Collegio sindacale Secom s.p.a.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (Anno 1988)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica di Milano
- Qualifica conseguita Laurea Economia e Commercio

i.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

1993 abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

**PERSONALI**

ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA  
CARRIERA MA NON NECESSARIAMENTE  
RICONOSCIUTE DA CERTIFICATI E DIPLOMI  
UFFICIALI

1999 iscrizione nel registro dei Revisori Contabili n. 83418 27/07/99 G.U. 77 del 28/09/99

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

ATTIVITÀ IN ASSOCIAZIONI CULTURALI E SPORTIVE

ATTIVITÀ DI AMMINISTRATORE COMUNALE CON DELEGA AL COMMERCIO E BILANCIO DAL 1997 AL 2005

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

NELL'AMBITO DELLA MIA ATTIVITÀ LAVORATIVA SVOLGO OPERA DI COORDINAMENTO E CONTROLLO ATTIVITÀ CONTABILI , AMMINISTRATIVE E FISCALI, CONSULENZA FISCALE E SOCIETARIA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

CONOSCENZA SISTEMI OPERATIVI PC PIU IMPORTANTI

PROGRAMMI VARI DI GESTIONE CONTABILE

SVARIATI CORSI , TUTTI CERTIFICATI, DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE SU TEMI DI FISCO, DIRITTO COMMERCIALE, TRIBUTARIO E FINANZIARIO

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

DOCENZE AI CORSI PREPARATORI PER ISCRIZIONI EX REC, RUOLO AGENTI IMMOBILIARI E AGENTI DI COMMERCIO ORGANIZZATI DALL' ISCOT DI GENOVA A PARTIRE DAL 2008

**PATENTE O PATENTI**

**B**

Arma di Taggia, 16 giugno 2022

Giancarlo Lupi